

Suomen Amerikkalaisen Jalkapallon Liitto ry

Ottelumanuaali

2020



Sisällysluettelo

1.	Ottelutapahtuma.....	5
1.1	Otteluilmoitus.....	5
1.2	Otteluiden alkamisajat	5
1.3	Joukkueiden kokoonpanot	5
1.4	Joukkueiden toimihenkilöt	6
1.5	Ottelupallot, pallopojat ja chain crew	6
1.6	Kenttäkuulutus ja musiikki	6
1.7	Käsiohjelma (1-divisioona ja U20 suositus)	7
1.8	Tilastointi (U20 suositus runkosarjassa, pakollinen pudotuspeleissä)	7
1.9	Turvallisuus.....	8
1.10	Lääkintähenkilöstö.....	8
1.11	Tapahtumahenkilöstö.....	8
1.12	Ottelutapahtuman aikataulu	8
1.12.1	Esittelyt	8
1.12.2	Puoliaika	9
2.	Ottelujärjestelyt.....	10
2.1	Kotijoukkueen direktiivien mukaiset velvoitteet.....	10
2.2	Pelikenttä.....	10
2.2.1	Sijainti (suositus U20)	10
2.2.2	Pinnoite.....	10
2.2.3	Koko	10
2.2.4	Maalaukset/Viivoitukset.....	11
2.3	Katsomo (suositus muut kuin miesten Vaahteraliiga).....	11
2.4	Yleisötilat	11
2.5	Selostamo ja äänentoisto	11
2.6	Valot.....	11
2.7	Pukukoppitilat.....	11
2.7.1	Joukkueet ja erotuomarit	11
2.7.2	Dopingtestaus.....	11
2.8	Tarpeisto.....	11
2.8.1	Kenttämerkit.....	11
2.8.2	Mittakepit eli Chain	12
2.8.3	Maalitolpat	12

2.8.4.	Tulostaulu ja kellot (suositus U20)	12
2.8.5.	Muu tarpeisto	12
2.9.	Toimihenkilöiden tilat	12
2.9.1.	TV-tuotanto televisioitavissa otteluissa	12
2.9.2.	Tilastointi	12
2.9.3.	Media ja valokuvaajat	12
2.9.4.	Ottelukuvaus (myös Pre-Season pelit) (U20 suositus)	12
2.9.5.	Ottelutarkkailija (Jos otteluun määrätty)	13
3.	Peliasut ja dress code	14
3.1	Pelipaidat ja housut	14
3.1.1	Numerointi	14
3.2	Sukat ja alusasut	14
3.3	Kypärät ja facemaskit (suositus U20)	14
3.4	Sivurajahenkilöstön dress code	14
3.5	Sivurajatarpeisto	15
4.	Oheispalvelut yleisölle	16
4.1	Perusvaatimukset kahviotuotteille (U20 suositus)	16
4.2	Korttimaksu (U20 suositus)	16
4.3	Yleisömäärän ilmoittaminen	16
5.	Tiedotus	17
5.1	Otteluennakko (U20 suositus)	17
5.2	Tilannetiedotus ottelun aikana ja ottelun jälkeen	17
5.3	Otteluraportti	18
5.4	Lehdistötilaisuus (suositus – pakollinen vain Vaahteraliigan välierissä)	18
6.	Otteluorganisaatio	19
6.1	Tapahtumapäällikkö	19
6.2	Järjestyksenvalvojien esimies	19
6.3	Tilastovastaava	19
6.4	Kenttävastaava	19
7.	Pääsyliput ja vapaakortit	20
Liite A:	Ohjeet erotuomareille vakavien loukkaantumisten osalta	21
Liite B:	Ohjeistus tarkkailtaviin otteluihin	22
Liite C:	Ottelutapahtuman aikataulu	23
Liite D:	Aikatauluun poikkeuksen aiheuttavat seremoniat	24

Liite E: TV-otteluiden mainospaikat	25
Liite F: Otteluiden kuvaaminen	26
Liite G: Pelikentän täydelliset viivoitukset.....	27
Liite H: Korona ohjeistus.....	29

ESIPUHE

Edessäsi on SAJL ottelumanuaali, jonka tarkoituksena on auttaa ottelujärjestäjiä noudattamaan yhdessä sovittuja käytänteitä ja sääntöjä. Ottelumanuaali ei kuitenkaan ole opaskirja, eikä yksin anna vastausta kaikkiin ottelutapahtuman järjestämiseen liittyviin asioihin, joten siinä viitataan myös muihin ohjeistuksiin.

Ottelumanuaali on ollut käytössä vuodesta 2017. Sen pohjana on käytetty tätä edeltävien vuosien sääntöjä ja ohjeita, jotka on nyt kasattu entistä paremmin samaan paikkaan. Manuaalin sisältö tullaan jatkossa tarkistamaan vuosittain seurojen kanssa ottelutapahtumien kehittämiseksi.

Kaudelle 2020 viranomais määräykset ja koronaviruksen aiheuttamat toimenpiteet tuovat omia haasteita tapahtumiin. SAJL noudattaa toiminnassaan Suomen hallituksen, Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen, sosiaali- ja terveystieteiden ministeriön, opetus- ja kulttuuriministeriön, ulkoministeriön linjauksia ja Olympiakomitean ohjeistusta. Vaikka tässä manuaalissa on huomioitu näiden vaikutuksia, voivat linjaukset kauden edetessä muuttua, jolloin tulee seurata mahdollisia uusia linjauksia tämän manuaalin sijasta.

Vaikka manuaali ei ole pakollinen kaikissa sarjoissa se tarjoaa hyviä toimintamalleja kaikkien tasojen otteluiden järjestämiseen, joihin ottelutapahtumaa järjestettäessä tulisi kiinnittää huomiota.



Roope Noronen

puheenjohtaja

SAJL ry

1. Ottelutapahtuma

Tämä ohjeistus on voimassa kaikissa miesten Vaahteraliigan otteluissa, sekä kaikissa naisten Vaahteraliigan, miesten I-divisioonan ja U20 11vs11 SM-sarjan otteluissa niiltä osin, kuin toisin ei ole mainittu. Ohjeistus toimii suosituksena myös muihin SAJL:n otteluihin.

Ottelun järjestäjä vastaa siitä, että kaikki tarpeelliset luvat, ilmoitukset ja muut järjestelyt on hoidettu hyvissä ajoin ennen tapahtuman alkamista.

1.1 Otteluilmoitus

Ottelut pelataan otteluohjelman mukaisena ajankohtana. Kotijoukkue ilmoittaa vierasjoukkueelle ja päätuomarille tapahtumapäällikön nimen ja yhteystiedot, sekä tiedottaa otteluaikataulutukseen mahdollisesti liittyvistä poikkeusmenettelyistä.

Vierasjoukkue ilmoittaa kotijoukkueelle arvioidun saapumisajan ottelupaikalle, sekä joukkueenjohtajansa yhteystiedot. Päätuomari ilmoittaa tuomariryhmän saapumisajan ottelupaikalle.

Molempien joukkueiden on viimeistään kaksi vuorokautta ennen ottelua toimitettava alustava kokoonpanoluettelo ja depth chartit sarjan yhteiselle sähköiselle alustalle. Yhteisen alustan tiedot ja ohjeistus jaetaan seuroille erikseen.

Miesten Vaahteraliigassa otteluun liittyvä viestintä toteutetaan peliviikon maanantaina käynnistettävän viestiketjun puitteissa.

1.2 Otteluiden alkamisajat

Otteluiden alkamisajoissa noudatetaan liittohallituksen vahvistamaa ja sarjan kotisivuilla julkaistua otteluohjelmaa. Mahdollisista ongelmista ottelujan osalta tulee ilmoittaa sarjapäällikölle ja vierasjoukkueelle välittömästi.

1.3 Joukkueiden kokoonpanot

Joukkueet toimittavat pelipäivän vahvistetut kokoonpanoluettelot ja depth chartit viimeistään 60 minuuttia ennen ottelun otteluohjelmassa olevaa alkamisaikaa ottelusta vastaavalle tapahtumapäällikölle, joka huolehtii ne edelleen asianosaisille. Lisäksi joukkueen päävalmentaja luovuttaa päätuomarille yhden allekirjoittamansa kopion kokoonpanoluettelosta, sekä nimeää ottelussa toimivat kapteenit. Vain tähän kokoonpanoon merkityt pelaajat ovat edustuskelpoisia kyseisessä ottelussa, eikä kokoonpanoon voi tehdä lisäyksiä.

Joukkueilla on oltava jokaisessa ottelussaan vähintään 20 lisenssin omaavaa pelaajaa, jotka ovat ottelun aikana peliasussa sivurajalla. (suositus u20 sarjassa)

Molemmilla joukkueilla tulee ottelupaikalla olla vahvistettu kokoonpanoluettelo ja depth chart kuutena kappaleena seuraavasti: (4 kpl muissa kuin miesten Vaahteraliigan otteluissa)

- Vastustajalle
- Kenttäkuuluttajalle
- Tilastojalle
- TV-tuotannolle kahtena kappaleena
- Päätuomarille (päävalmentaja toimittaa erikseen coach talkin yhteydessä)

1.4 Joukkueiden toimihenkilöt

Ottelun aikana sivurajalla saa olla vain sellaisia henkilöitä, jotka toimivat ottelussa joukkueen osana (valmentajat, huoltajat, lääkäri jne.) tai ovat aktiivisessa kokoonpanossa ja peliasussa. Kyseisten henkilöiden tulee olla nimettyinä kokoonpanoluetteloissa. Loukkaantuneiden pelaajien paikka on katsomossa tai pukukopissa. Sivurajalla ei sallita lääketieteellisiä apuvälineitä turvallisuussyistä (mm. kainalosauvat, pyörätuolit etc). **Vuonna 2020 erityishuomiota tulisi kiinnittää siihen, ettei sivurajalla ole yhtään ylimääräistä henkilöä, jota joukkue ei ottelussa tarvitse.**

Molemmilla joukkueilla tulee päävalmentajan lisäksi olla ottelussa nimettyinä **sivurajasta vastaava valmentaja (get back coach)**, joukkueenjohtaja ja ensiavusta vastaava huoltohenkilö. Joukkueenjohtaja toimii yhteyshenkilönä joukkueen ja ottelujärjestäjän välisessä tiedottamisessa ottelupaikalla, vastaa siitä, että joukkueen jäsenet ovat selvillä tarvittavista menettelyistä, direktiiveistä ja määräyksistä otteluun liittyen, ja että pelaajien varusteet ja peliasut ovat sääntöjen ja määräysten mukaiset.

Ensiavusta vastaava toimii päätuomarin kontaktihenkilönä loukkaantumistilanteissa ottelun aikana, ja on se henkilö, jonka kautta päätuomari tarvittaessa kutsuu huollon kentälle loukkaantuneen pelaajan hoitotoimenpiteitä varten. Kyseisen henkilön tulee olla tavoitettavissa joukkueen sivuraja-alueella ottelun aikana, ja toimintatavat käydään läpi päätuomarin kanssa ennen ottelua. **Ensiavusta vastaavan henkilön tulee olla tutustunut myös Covid19 elvytysohjeisiin.**

1.5 Ottelupallot, pallopojat ja chain crew

- Ottelupallot toimitetaan erotuomareiden pukuhuoneeseen viimeistään puoli tuntia ennen ottelun alkamista
- Pallopoikia tulee olla neljä kappaletta, ja heidän tulee olla vähintään 12-vuotiaita.
- Chain crew koostuu 3-4 henkilöstä, joiden tulee olla selvillä chain crewn toiminnan perusteista
- **Seuroja suositellaan kuitenkin varmistaman henkilöiden riittävä osaaminen tehtävässä suoriutumiseksi ja suositus on käyttää vain yli 16-vuotiaita (suositus U20)**
- Pallopojat ja chain crew tulee asustaa tehtävää varten yleisöstä, sivurajahenkilöstöstä ja muusta tapahtumahenkilöstöstä erottuvasti, esim. huomioliivein. Liivien värityksen tulee kuitenkin poiketa turvallisuushenkilöstön käyttöön varatuista keltaisesta ja oranssista.. Pallopoikien ja chain crewn asusteissa ei saa olla näkyviä seuralogoja tai muita asiaankuulumattomia tunnuksia.
- Pallopojat ja chain crew ilmoittautuvat kotijoukkueen sivurajalla linjatuomarille 30 minuuttia ennen ottelun alkua.

Pallopojat ja chain crew kuuluvat ottelun toimitsijoihin, joten heitä tulee muistuttaa asiallisesta käyttäytymisestä.

1.6 Kenttäkuulutus ja musiikki

Kaudella 2020 selostuksessa on hyvä huomioida myös suojautumistoimet viruksen leviämisen estämiseksi. Etäisyyksien säilyttämisestä, henkilökohtaisesta käsihygieniasta huolehtiminen ja käsivarteen yskimisestä on syytä muistuttaa yleisöä, kuten muista mahdollisista erityisjärjestelyistä.

Selostuksen tulee olla asiallista. Kuuluttajan ei tule arvostella vastustajan suorituksia tai erotuomariston toimintaa. Hänen tulee myös välttää yleisön lietsomista muuhun kuin positiiviseen oman joukkueen kannustamiseen.

Kuuluttajan tehtävänä on luoda positiivista mielikuvaa ja –tunnelmaa ottelutapahtumasta, sekä välittää katsojille informaatiota pelitapahtumista. Vaikka välitetyn informaation tulee olla puolueetonta, on ns.

hehkuttaminen ja positiivisten suoritusten korostaminen jopa suotavaa. Selostuksen tulee kuitenkin olla asiallista, eikä kiihottaminen kumpaakaan joukkuetta vastaan ole hyväksyttävää. Kuuluttajan tulee myös välttää ns. sisäpiirin huumoria.

Kuuluttaja ei koskaan saa puuttua erotuomareiden päätöksiin, eikä hänen tule ottaa erotuomarin asemaa spekuloidessa tuomareiden ratkaisuja etukäteen.

Musiikkia tulee soittaa pääsymaksullisissa ottelutapahtumissa 60 minuuttia ennen ottelun alkua, pelikatkojen aikana, sekä muina siihen soveltuvina hetkinä. Musiikin tulee olla asiallista ja perhetapahtumaan soveltuvaa (ei kiroilua millään kielellä). Huomionarvoista kappalevalintojen suhteen on myös, että musiikkia soitetaan yleisölle, ei pelaajille.

Kuuluttajan tulee toimia ottelutapahtuman juontajana.

1.7 Käsiohjelma (1-divisioona ja U20 suositus)

Joukkueella tulee olla käsiohjelma kaikissa otteluissa sisältäen:

- Joukkueiden pelaajat, valmentajat ja muut toimitsijat. Käsiohjelmassa pelaajien tulee olla pelinumeron mukaisessa järjestyksessä. Pelaajakohtaisista tiedoista tulee käydä ilmi pelipaikka ja –numero, ikä, pituus, paino, kansalaisuus, sekä edellinen/edellisen kauden joukkue.
- Osoite sarjan nettisivuille (esim. www.vaahteraliiga.fi), jossa sarjataulukko ja otteluohjelma
- Yhteinen mainos (vaahteramaljasta tai muusta tapahtumasta)

1.8 Tilastointi (U20 suositus runkosarjassa, pakollinen pudotuspeleissä)

Tilastointiopas ja live-tilastointiohje ohjeistavat tarkemmin siihen, miten ottelut tilastoidaan.

Tilastointiryhmä tulisi olla kooltaan 2-3 henkilöä, joista ainakin kaksi osaa käyttää tilastointiohjelmaa.

Ottelua edeltävänä päivänä luodaan ottelu tilastointiohjelmalla ja syötetään alustavat pelaajaluettelot, erotuomarit ja ottelutiedot. Lisäksi testataan ohjelmien toiminta lähettämällä tiedot live-tilastointiohjelmalla verkkoon.

Tilastointiryhmän tulee saapua ottelupaikalle 90 minuuttia ennen ottelun alkua tehtävien jakoa ja laitteiston kytkentää varten.

60 minuuttia ennen ottelun alkua tarkastetaan pelaajaluettelot ja korjataan alustavissa tiedoissa mahdollisesti olevat virheet.

45 minuuttia ennen ottelun alkua varmistetaan live-tilastoinnin yhteyden toiminta. Jos yhteys ei toimi otetaan yhteys välittömästi ottelupäivän tilastointipäivystäjään.

5 minuuttia ennen ottelun alkua avataan live-tilastointi.

Tilastoryhmän tulee ottelun aikana jatkuvasti seurata live-tilastojen toimivuutta.

Ottelun päätyttyä korjataan virheet, sekä kirjataan ottelun ratkaisupelaajat: 3 tähteä, 2 tähteä ja 1 tähti. Ennen poistumista ottelupaikalta pakataan ja lähetetään tilastot tilastopäivystäjälle

1.9 Turvallisuus

Ottelutapahtuman turvallisuudesta ja järjestyksenvalvonnasta tulee huolehtia Suomen lainsäädännön ja SAJL:n turvallisuusohjeen mukaisesti. Tämän lisäksi kentillä, joilla erotuomareiden saapuminen ja poistuminen kenttäalueelta tapahtuu samaa reittiä yleisön kanssa, tulee tapahtuman järjestäjän osoittaa yksi järjestyksenvalvoja turvaamaan erotuomareiden häiriötön kulku tapahtuman aikana. Tapahtumapäällikkö sopii menettelystä päätuomarin kanssa tapaamisessa ennen ottelua.

1.10 Lääkintähenkilöstö

Kotijoukkueen tulee huolehtia siitä, että ottelussa on paikalla kilpailusääntöjen mukainen terveydenhuolto sekä tarvittava ensiapuvälineistö. Ambulanssin tulee olla kentän laidalla tai muuten nopeasti paikalle saatavissa.

Pelaajan loukkaantuessa hänen terveydenhuollostaan vastaa ensisijaisesti tapahtuman lääkintävastaava ja pelaajan oman joukkueen huolto. Vastustajajoukkueen huolto osallistuu toimenpiteisiin ainoastaan pyydettyäessä, eikä liity tilanteeseen omatoimisesti.

Erotuomareiden ohjeistus vakavien loukkaantumisten osalta löytyy liitteestä A.

Ottelutapahtuman lääkintävastaavan henkilöllisyys ja sijainti ottelutapahtuman aikana on oltava päätuomarin tiedossa ennen pelin alkua.

1.11 Tapahtumahenkilöstö

Tapahtumahenkilöstöllä tarkoitetaan ottelujärjestäjän nimeämiä henkilöitä, jotka työskentelevät tapahtuman järjestelytehtävissä, mutta eivät ole joukkueen jäseniä, tilastoijia, chain crewta, pallopoikia tms.

Tapahtumahenkilöstöön kuuluvilla on oma, tapahtumaan liittyvä vastuualueensa. He toimivat järjestäjän edustajina, ja heidän käyttäytymisensä ja toimintansa tapahtuman aikana on syytä olla sen mukaista. On suositeltavaa, että tapahtumahenkilöstöön kuuluvat (etenkin asiakaspalvelutehtävissä toimivat) henkilöt erottautuvat pukeutumisellaan yleisöstä (esim. seuravaatteet tms.)

1.12 Ottelutapahtuman aikataulu

Seuralla tulee olla ottelutapahtumasuunnitelma.

Kaikissa otteluissa oletuksena on, että aikataulutusta toteutetaan SAJL:n laatiman otteluaikataulun mukaisesti. Mikäli tästä halutaan poiketa, se voidaan tehdä informoimalla vierasjoukkuetta ja tuomareita mahdollisuuksien mukaan etukäteen, kuitenkin viimeistään tapahtumapäällikön vastaanottaessa ko. tahot ottelupaikalle. Aikataulu tulee myös olla kirjallisesti näkyvillä joukkueiden ja tuomareiden pukuhuoneissa.

Mahdolliset palkitsemiset, huomionosoitukset tai muut normaaliin aikatauluun poikkeuksen aiheuttavat seremoniat tulee sisällyttää aikatauluun joukkueiden esittelyn ja coin tossin väliin (liite D).

1.12.1 Esittelyt

Pelaajat ja erotuomarit esitellään ennen ottelua aikataulussa sille osoitetussa kohdassa. Henkilöitä esiteltäessä tulee mainita koko nimi. Järjestäjän valinnan mukaan voidaan myös mainita erotuomarin paikka ja pelaajan pelinumero ja/tai -paikka.

Erotuomarit asettuvat keskelle kenttää aikataulun mukaan omatoimisesti, jonka jälkeen kenttäkuuluttaja esittelee heidät.

Joukkueet kokoontuvat tapahtumapäällikön heille osoittamaan paikkaa, josta esittelyt ja kentälle tulo suoritetaan kenttäkuuluttajan johdolla. Apuna tulee tarvittaessa käyttää ns. lähettäjä, jolla on radioyhteys kenttäkuuluttajaan. Kenttäkuuluttajan merkistä kentälle juoksevat ne pelaajat, joita ei ole nimetty erikseen esiteltäviksi. Tämän jälkeen kenttäkuuluttaja luettelee erikseen nimetyt pelaajat (esim. aloittava puolustus), olosuhteisiin nähden sopivasti rytmitettyinä, jolloin ko. pelaajat juoksevat kentälle sovitussa järjestyksessä.

Viimeisenä mainitaan joukkueen päävalmentaja. Päävalmentaja, kuten myös muu staff, voi itse valita, saapuuko kentälle joukkueen perässä, vai ryhmittyykö ennen esittelyä omalle sivuraja-alueelleen.

Kentälle tulon jälkeen joukkueet ryhmittyvät keskelle kenttää sille puolelle erotuomariryhmää, jolla ovat lämmitelleet ennen ottelua. Ensin esitelty joukkue odottaa paikoillaan, että myös toinen joukkue saadaan esiteltä ja ehtii ryhmittä paikalleen.

1.12.2 Puoliaika

Puoliajan pituus on 20 minuuttia. Aika alkaa kulua siitä hetkestä, kun joukkueet ovat poistuneet kentältä. Järjestäjällä tulee olla tarkoitusta varten varattuna kello, joka käynnistetään päätuomarin merkistä. Kellon tulee olla näkyvässä myös yleisölle. Järjestäjän tulee ohjata molemmat joukkueet pois pelialueelta puoliajaksi ja järjestää ohjelmaa puoliajaksi. Katsojia ei saa päästää vapaasti kenttäalueelle puoliajalla.

Järjestäjä nimeää henkilön, joka ilmoittaa joukkueille, kun puoliaikaa on kulunut 14 minuuttia ja erotuomareille, kun puoliaikaa on kulunut 17 minuuttia. Joukkueet voivat tulla takaisin kentälle aikaisintaan viisi (5) minuuttia ennen puoliajan päättymistä. Erotuomarit tulevat kentälle kaksi (2) minuuttia ennen puoliajan päättymistä.

Puoliaikaohjelma ei saa viivästyttää toisen puoliajan alkua. Vierasjoukkueelle on taattava yhtäläinen alue verryttelyä varten kuin kotijoukkueellekin.

2. Ottelujärjestelyt

2.1 Kotijoukkueen direktiivien mukaiset velvoitteet

Kotijoukkue järjestää vierasjoukkueelle: (suositus muut kuin miesten vaahteraliiga)

- Vettä 50 litraa (riittää vedenottopiste) ja 15 litraa jäitä kylmälaikussa
- 2 kpl penkkejä (min 2m per penkki) ja 2m² pöytä tai vastaava laskutila sivurajalle.
- Sateelta suojattua tilaa huoltovarukselle sivurajalle tilanteen niin vaatiessa
- Yksi kannettava hoitopöytä pukuhuoneeseen

2.2 Pelikenttä

Pelikentän tulee täyttää minimikriteerit pelikentälle. Järjestävä seura on toimittanut seuratietokaavakkeessa tiedot kotikentästään. Kenttä mainoksineen tulee olla valmiina ja joukkueiden käytettävissä lämmittelyä varten tuntia ennen aloituspotkua. Miesten Vaahteraliigaotteluissa SAJL:n toimittamat mainokset tulee sijoittaa kentän laidalle liitteessä E esitetyn mukaisesti.

Kaikissa Vaahteraliigan ja 1-divisioonan otteluissa suoritetaan kentän arviointi. Arvioinnissa mukana ovat apuomari, vierasjoukkueen kapteeni ja valmentaja. Arviointi suoritetaan 90 minuuttia ennen ottelun alkua erotuomarin johdolla (AT antaa vierasjoukkueelle kaavakkeet ja kerää 30 minuuttia ennen ottelua) siten, että kukin arvioija arvioi asteikolla 1-5 (1= huonoin, 5=paras) seuraavat asiat:

- Pukukoppitilat
- Kentän pinta
- Kenttäviivoitukset
- Yleisarvosana

Arviointien pohjalta palkitaan kauden päätteeksi Suomen paras jenkki-futisareena.

2.2.1 Sijainti (suositus U20)

Kentän tulee sijaita siten, että kentällä on mahdollista järjestää pääsymaksullinen ottelutapahtuma. Tämä tarkoittaa, että kentän kulunvalvonta tulee olla mahdollista järjestää niin, että yleisö voidaan rajata alueen ulkopuolelle (minimissään aidattu alue) ja estää tarvittaessa myös ottelun katsominen tämän alueen ulkopuolelta.

2.2.2 Pinnoite

Kentän tulee olla nurmi- tai tekonurmipintainen. Tekonurmikentällä pelattaessa pinnan pitää olla riittävän pehmeä pelaajien turvallisuuden takaamiseksi sekä SAJL:n hyväksymä. Hiekkatekonurmella pelaaminen on kielletty.

2.2.3 Koko

Kentän pelialueen tulee olla: pituus 110m (120jaardia/109,728m), leveys 49m (53,34jaardia/48,770m).

Anomuksesta lupa voidaan myöntää myös lyhyemmälle kentälle, mikäli kenttä muilta osin täyttää edellytykset. Pelialueen minimimitat: Pituus 104,00m, leveys 46,22m.

Vaikka täysimittaista kenttää ei olisi käytettävissä, tulee maalaukset suorittaa suhteuttamalla käytettävissä oleva nurmiala 12 samankokoiseen suorakaiteeseen. Pelikentän poikkiviivojen välinen matka on tällöin kyseisen kentän "10 jaardia".

2.2.4. Maalaukset/Viivoitukset

Kentällä tulee olla SAJL:n sääntöjen mukaiset täydelliset viivoitukset. Tarkemmat ohjeet löytyvät liitteestä G ja tarkennettuna sääntökirjasta.

2.3. Katsomo (suositus muut kuin miesten Vaahteraliiga)

Yleisökapasiteettia tulee olla vähintään 3000 katsojalle. Näistä 1000 paikkaa tulee olla katettuja istumapaikkoja.

2.4. Yleisötilat

Katsomossa tai sen välittömässä läheisyydessä tulee olla riittävä määrä saniteettitiloja yleisölle.

2.5. Selostamo ja äänentoisto

Katsomossa tulee olla kuuluttajalle oma kuuluttamo, josta on näkyvyys koko kentälle.

Äänentoistolaitteiston tulee olla sellainen, että kuulutukset ja musiikki kuuluvat kaikkiin katsomoihin ja kentän molemmille laidoille.

2.6. Valot

Elokuun 15. päivän ja toukokuun 15. päivän välisenä aikana pelattaessa pelikentällä tulee olla riittävä valaistus, jos pelin alkamisaika on klo 16 tai myöhemmin.

2.7. Pukukoppitilat

2.7.1. Joukkueet ja erotuomarit

Kentän välittömässä läheisyydessä tulee olla vähintään kolme erillistä pukukoppia (koti, vieras, tuomarit), joissa jokaisessa suihku- ja pukeutumismahdollisuus. Joukkueille varattujen tilojen tulee olla riittävät 60 hengelle ja tuomareiden 8 hengelle. (Muut kuin miesten Vaahteraliiga 40 ja 6) Pukuhuoneiden tulee olla merkittävää osoittamaan pukuhuoneen käyttäjä.

Tuomareiden pukuhuoneeseen toimitetaan 90min ennen ottelun alkua 10 kpl 0,5L vesipulloja, termoskannullinen kahvia ja kertakäyttömukit ja yksi käsidesi.

2.7.2. Dopingtestaus

Muiden pukusuojien lisäksi kentän läheisyydestä tulee löytyä ylimääräinen pukukoppi, jossa mahdollinen dopingtestaus pystytään suorittamaan omassa rauhassaan. Tilan tulee sisältää omat saniteettitilat, jossa näytteenotto voidaan suorittaa

2.8. Tarpeisto

2.8.1. Kenttämerkit

Kenttään ja sen ympärille tulee sijoittaa jaardimerkit, maalialueen kulmamerkit sekä kentän päätyihin aloituspaikkojen merkit.

Jaardimerkit sijoitetaan kuuden jalan päähän sivurajasta niissä lukevien numeroiden mukaisille jaardiviivoille. Merkkien tulee olla pehmustettuja tai valmistettu sellaisesta materiaalista, mikä ei nosta pelaajien loukkaantumiseriskiä.

Maalialueen nurkkiin tulee asettaa sivurajan levyinen pehmustettu tolppa (maalialueen merkki). Kentän päätyihin aloitusmerkkien kohdalle n. 0,5m päätylinjan taakse asetetaan myös vastaavat tolpat.

Ohjeet sijoitteluista liitteessä G ja tarkennettuna pelisäännöissä.

2.8.2. Mittakepit eli Chain

Hyväkuntoinen 10 jaardin pituinen ketju, jonka molemmissa päissä n. 2m korkea päätykeppi sekä yksi irrallinen päätykeppi, jonka päässä näyttötaulu numeroin (joko kääntyvät tai sälekaihdin) 1,2,3 ja 4.

Jos ottelu pelataan täysimittaista lyhyemmällä kentällä, tulee mittaketjua lyhentää siten, että ketjutolppien välinen matka vastaa kentälle maalattua "10 jaardin" matkaa.

2.8.3. Maalitolpat

Kentän molemmissa päädyissä maalialueen takarajan keskellä tulee sijaita sääntöjen määräämä Y- maali.

Poikkeustapauksissa voidaan sallia H- maali tai jalkapallomaalin tolppiin asennetut jatkokepit. Tällöin tolpan tulee ylittää jalkapallomaalin ylärima vähintään 2 metrillä.

Maalitolppa(t) tulee olla suojattuna vähintään 1,8m korkealla pehmusteella.

2.8.4. Tulostaulu ja kellot (suositus U20)

Kaikissa otteluissa on pelikentän laidalla oltava katsojille näkyvä tulostaulu, pelikello (12.00 minuutista alaspäin juokseva) sekä 2 kpl 40/25 sekunninkelloja (yrityskello on 1-divisioonassa suositus). Pelikellon tulee kyetä näyttämään puoliaika (20 minuuttia alaspäin juokseva).

2.8.5. Muu tarpeisto

Ottelujärjestäjän tulee huomioida mahdolliset sääolosuhteiden aiheuttamat lisätarpeet. Sadesäissä mm. lisäpyyhkeet ja pussit pallopojille, sähköpiuhat pois lätköistä, sateenvarjot. Tuulessa lisäpainot ja kiinnitykset. Auringossa lisäjuomat myös henkilöstölle.

2.9. Toimihenkilöiden tilat

2.9.1. TV-tuotanto televisioitavissa otteluissa

Peliareenalla tulee olla varattuna vähintään kaksi (2) kuvauspistettä mahdollisimman korkealla ottelun TV-kuvauksen mahdollistamiseksi.

2.9.2. Tilastointi

Tilastoitsijoille tulee olla varattuna riittävän korkealla katsomossa oleva rauhallinen paikka. Paikassa tulee olla pöytä ja tuolit, sähköliitäntä, internet-yhteys sekä hyvä näkyvyys koko kentälle.

2.9.3. Media ja valokuvaajat

Kentän laidalla olevat valokuvaajat voivat toimia joko liiton akkreditoinnilla tai seuran omalla akkreditoinnilla. Liitto myöntää akkreditoinnin vain omille kuvaajilleen. Muuten otteluissa kotijoukkue määrittää akkreditointikriteerinsä medialle. Kuvaajille jaetaan toimintaohjeet heidän ilmoittautuessaan lipunmyyntipisteeseen, joka toimii akkreditointipaikkana. Seurat hankkivat liivit kuvaajille, joita veloitetaan pitämään liivit päällä. Väriin tulee olla erivärinen kuin chain crewlla tai turvallisuushenkilöstöllä käytössä olevien liivien.

2.9.4. Ottelukuvaus (myös Pre-Season pelit) (U20 suositus)

Kotijoukkueen tulee kuvata ottelu (myös TV-pelit).

Ottelutallenne tulee ladata ilmoitettuun paikkaan viimeistään 12 tuntia ottelun päättymisen jälkeen ohjeiden mukaan. Kaudella 2020 käytetään Hudl-ohjelmaa.

Kuvauksen tulee kattaa ottelun kaikki yritykset, ja siihen tulee sisällyttää myös rangaistukset (PT:n käsimerkit). Ei ylimääräistä kuvailua taukojen aikana (ei katsojia, cheerleadereitä jne).

Tarkemmat ohjeet Liite F: Otteluiden kuvaaminen

2.9.5. Ottelutarkkailija (Jos otteluun määrätty)

Kotijoukkueen tulee taata ottelutarkkailijalle vapaa pääsy kaikkiin tiloihin ottelupaikalla sekä noudattaa tältä saatuja ohjeita ja avustaa tätä vaadittaessa. Tarkempi ohjeistus tarkkailtaviin otteluihin liittyen löytyy liitteestä B

3. Peliasut ja dress code

Peliasuista säädetään ensisijaisesti pelisäännöissä. Muilta osin pelaajien ja muiden joukkueen jäsenten pukeutumisessa noudatetaan yhteisesti sovittuja käytäntöjä.

Joukkueenjohtaja on velvollinen valvomaan, tarkastamaan ja korjauttamaan kokoonpanoon kuuluvien pelaajien asut. Erotuomarit tarkistavat pelaajat esittelyssä ja ilmoittavat pelaajat, jotka eivät täytä sääntöjä. Jos erotuomarit havaitsevat pelin aikana väärässä varustuksessa olevan pelaajan, pelaaja poistetaan kentältä.

3.1 Pelipaidat ja housut

Peliasun tulee olla yhtenäinen. Pelipaidan väri valitaan pelisääntöjen mukaisesti (Sääntö 1, Luku 4, artikla 5).

Pelipaidoissa selässä numeron yläpuolella tulee olla pelaajan sukunimi. Nimien tulee olla selkeästi kirjoitettu ISOILLA KIRJAIMILLA, joiden korkeus on 6-9cm ja yksittäisen kirjaimen leveys 3-4cm. Pidempien nimien osalta (yli 10 kirjainta) voidaan kirjainkoko pienentää niin, että koko nimi mahtuu 40 cm alueelle. Kirjainkoko on suositus. (1-divisioonassa ja U20 suositus).

Mikäli joukkueiden (peliasujen) päävärit vastaavat toisiaan, tulee harkita normaalista pelipaidan värisäännöstä poikkeamista. Pelin seuraamisen (ja ennen kaikkea TV-katselun) selkeyden vuoksi ns. ristikkäisiä väriyhdistelmiä tulee välttää (esim. kotijoukkueella siniset paidat + valkoiset housut ja vierasjoukkueella valkoiset paidat + siniset housut). Näissä tilanteissa, jos joukkueilla ei ole muun värisiä housuja, kotijoukkueen tulisi pelata valkoisilla paidoilla ja vierasjoukkueen sinisillä paidoilla.

3.1.1 Numerointi

Pelaajanumeroinnin tulee olla selkeä ja numeroiden erottua selkeästi peliasun väristä. Numeroiden tulee olla pelisääntöjen mukaiset. (Sääntö 1, Luku 4, Artikla 4, kohta c)

3.2 Sukat ja alusasut

Pelaajien sukat ja peliasun alta näkyvät varusteet (pois lukien mahdolliset lääketieteellistä tarkoitusta varten pidetyt tuet) ovat samanväriset.

Pelaajien pohkeiden tulee olla kokonaan peitetyt siten, että sukan ja housujen välistä näkyy alushousu tai ns. "leg sleeve", joka on kaikilla pelaajilla samanvärisen. Vaihtoehtoisesti voidaan käyttää polven yli vedettävää sukkaa, joka on kaikilla pelaajilla identtinen.

Kaikkien pelaajien aluspaitojen näkyvien osien tulee väritykseltään vastata toisiaan. Aluspaita ei saa näkyä pelipaidan ja -housun välistä.

3.3 Kypärät ja facemaskit (suositus U20)

Pelaajien kypärät ja facemaskit ovat samanväriset ja pelisääntöjen mukaiset. Kaikilla pelaajilla tulee olla kypärässä teipattu pelaajan kansallisuutta kuvaava lippu kypärän oikeassa takaosassa keskiviivan vieressä. Koko noin 2,5x5cm lipunsuhteet huomioiden.

3.4 Sivurajahenkilöstön dress code

Sivurajalla olevien henkilöiden tulee olla asiallisesti samanlaisin asusteisiin pukeutuneita.

Pukeutumisvalintoja tehtäessä on hyvä huomioida, että sivurajahenkilöstön jäsenet ovat ottelussa edustustehtävissä, joten myös pukeutumisen tulee olla riittävää. Sivuraja-alueella ei esim. tule esiintyä

paljain jaloin tai varvassandaaleissa, hihattomissa paidoissa/topeissa, lyhyissä shortseissa tai muissa asusteissa, jotka sopivat paremmin rannalle tai huumori-, ei urheilutapahtumaan.

Valmentajien pukeutumisen tulee noudattaa yhtenäistä linjaa sekä asujen väriytyksen että tyylin suhteen, ja olla tapahtuman arvolle sopivaa (ei farkkuja, verkkareita, urheilushortseja tms. (I-divisioonassa suositus). Pukeutumisen ei tarvitse olla identtistä, vaan jokainen valmentaja voi itse valita käyttämänsä vaatekappaleet, mutta käytettävien vaatekappaleiden tulee etenkin yläosien ja päähineiden osalta olla samanlaisia (esim. hupparit tai pikeepaidat ovat kaikki samanlaisia).

Poikkeuksiksi kuitenkin hyväksytään koordinaattorit tai muut pelikutsuista vastaavat valmennusryhmän jäsenet, joille käytännön syistä sallitaan väriykseltään muista poikkeavien yläosien käyttö. Muilta osin heidänkin pukeutumisen tulee kuitenkin noudattaa samaa linjaa muun valmennusryhmän kanssa.

Huoltajille ja trainereille sallitaan pukeutumisessa toimenkuvasta johtuen rennompi tyyli (T-paita, verkkarit jne.), kuitenkin siten, että yhtenäinen linja muilta osin säilyy.

3.5 Sivurajatarpeisto

Sivurajalla joukkueella saa olla 3x3x3 metrinen teltta. Vierasjoukkueen teltassa ei saa olla mainoksia, ainoastaan seuran logo. Kotijoukkue osoittaa teltalle paikan sivurajan välittömässä läheisyydessä.

4. Oheispalvelut yleisölle

4.1 Perusvaatimukset kahviotuotteille (U20 suositus)

Otteluissa tulee olla oheismyyntipiste, jossa on myytävänä ns. peruskahviotuotteet. Näihin katsotaan kuuluvan kahvi, tee, virvoitusjuomia, sekä makeaa ja suolaista pikkupurtavaa. Tarjontaa valittaessa on hyvä tiedostaa myös mm gluteenittomien-, sokerittomien- ja kasvisvaihtoehtojen suosion kasvu.

Suosituksena on, että katsojille on myynnissä myös ruokaa.

4.2 Korttimaksu (U20 suositus)

Jokaisessa myyntipisteessä (ml. lipunmyynti) on hyvä olla korttimaksumahdollisuus. Minimivaatimuksena kuitenkin niin, että tapahtumassa on vähintään yksi korttimaksupääte, joka voidaan tarvittaessa hakea paikalle.

4.3 Yleisömäärän ilmoittaminen

Noudatetaan yhtenäistä linjaa yleisömäärien laskemisessa. Yleisömäärän peruste on paikalla olevat henkilöt – ei myytyt tai ulkona olevat liput. Seurat huolehtivat stadionkohtaisesti mittauksen parhaalla ja kaikkein luotettavimmalla tavalla (esim. laskurit porteilla ja kulunvalvonta). Ylilyönnit sekä todellista alhaisemman yleisömäärän ilmoittaminen ovat ehdottoman tuomittavia. Jokainen seura on velvollinen pyydettäessä raportoimaan yleisömäärien mittaamisesta.

5. Tiedotus

5.1 Otteluennakko (U20 suositus)

Otteluennakko on vapaamuotoinen, tulevaan otteluun liittyvä ennakkointi, josta on selvittävä: pelaavat joukkueet, sarja, ottelupaikka, päivämäärä ja kellonaika. Myös kuva, josta edellä mainitut seikat löytyvät, voidaan tulkita otteluennakoksi samoin videot, joissa mainitut seikat todetaan. Kirjallisesti otteluennakoksi voidaan nähdä yksinkertaisimmillaan virke, jossa edellä luetellut faktat ilmoitetaan.

Laadukas ottelutapahtuman ennakkoviestintä käsittää:

– Kirjallinen otteluennakko, jossa avataan ottelun lähtöasetelma, sarjataulukko, mahdolliset seuraukset (varmistaa pudotuspelipaikkansa jne.) sekä aloituskokoonpano, kokoonpanosta puuttuvat pelaajat ja mahdollinen oheishjelma. Joukkueen edustajien, esimerkiksi valmentajien, ennakkokommenttien julkaisu on suotavaa.

- Ennakkotiedote julkaistaan seuran omalla julkaisualustalla viimeistään yhtä vuorokautta ennen ottelua ja jaetaan linkkinä tai tekstinä sosiaalisessa mediassa seuran/joukkueen some-suunnitelman mukaisesti.
- Ennakkotiedote toimitetaan paikallisen median edustajille sähköpostitse viimeistään ottelua edeltävän lähimmän arkipäivän aamuna. Medialle lähetettävään tiedotteeseen sisällytetään myös mediaohjeistus (kuvaaminen, työskentelytila, lehdistötilaisuus ja liikkuminen).
- Ennakkotiedote lähetetään sähköpostitse sarjapäällikölle sekä osoitteeseen tiedotus@sajl.fi.

– Visuaalinen ottelujuliste digitaalisessa ja mahdollisesti myös tulostetussa muodossa. Kuva jaetaan sosiaalisessa mediassa mahdollisesti heti edellisen ottelun jälkeen tai viimeistään ottelua edeltävänä päivänä. Sama koskee ottelun ennakkovideota.

– Otteluennakko tai -raportti (missään julkaisumuodossa) ei saa sisältää vastustajaa vähättelevää, pelkän oletuksen perusteella syyttävää tai halventavaa sisältöä.

– Otteluennakon tai -raportin (missään julkaisumuodossa) ei ole suotavaa sisältää liian spesifiä lajisanastoa eikä ns. ”inside- eli sisäpiirijuttuja”.

5.2 Tilannetiedotus ottelun aikana ja ottelun jälkeen

45min ennen ottelua tekstiviesti päivystäviin numeroihin, jossa ilmoitaudutaan tiedotteiden antajaksi. Päivystävän henkilön nimi toimitetaan kotijoukkueelle yleensä peliä edeltävänä päivänä.

Mikäli sarjataso sarjamääräykset edellyttävät live-tilastointia, on kotijoukkueen varmistettava, että tilasto-ohjelman tilastot ottelun aikana ovat julkisesti käytettävissä. Jos Live-tilastointi ei jostain syystä toimi, soitto välittömästi päivystävään numeroon. Joukkueen on tällöin varauduttava tilannetietojen päivittämiseen esimerkiksi Facebookin tai Twitterin välityksellä.

Sosiaalisen median hyödyntäminen ottelutilanteen päivittämisessä on suotavaa. Joukkue voi itse ratkaista mm. tiedottaako se kaikki ottelutilanteen muutokset ja neljänneksien tai puoliaikojen tilanteet esimerkiksi Facebookin kommenttiketjussa tai Twitter-tilillä.

Välittömästi ottelun jälkeen tekstiviesti PÄIVYSTÄVÄÄN NUMEROON ja ottelun lopputulos sarjataso WhatsApp-ryhmään.

Ottelun jälkeen videot HUDL-palveluun (12h sideline view, 24h end zone view)

5.3 Otteluraportti

Viestinnällisesti otteluraportti muodostaa vastauksen otteluennakolle eli siihen, miten ennako-oletukset toteutuivat ja miksi niin kävi.

Seuraavat tiedotukselliset toimenpiteet tehdään ottelupäivän iltaan mennessä tai illan aikana:

1. Lopputulos kotisivuilla ja kaikissa sosiaalisen median kanavissa.
2. Lyhyt raportti, joka sisältää - MITÄ, MISSÄ, MILLOIN, KETKÄ -kysymysten vastaukset eli
 - sarjataso, joukkueet, kenttä, ajankohta ja lopputulos.
 - maalintekijät
 - valmentajan kommentti kysymykseen MIKSI ottelussa kävi niin kuin kävi (riittää kaksi lausetta.)
 - viimeisenä lauseena toteamus, MITEN kausi jatkuu (tämän voi myös kysyä suoraan valmentajalta)

Raporttiin liitetään mahdollisuuksien mukaan aina myös kuva sekä videokuvaa, esimerkiksi pelaaja-/valmentajahaastattelu, ja se julkaistaan ja jaetaan seurana/joukkueen kanavien kautta ja toimitetaan tiedoksi myös paikallismedialle sekä osoitteeseen tiedotus@sajl.fi.

Ottelusta on suotavaa kirjoittaa myös laajempia ja syvällisempiä raportteja, mutta ottelutiedottamisen on ensisijaisesti tuotettava informaatiota mahdollisimman ajankohtaisesti eli nopeasti.

5.4 Lehdistötilaisuus (suositus – pakollinen vain Vaahteraliigan välierissä)

Lehdistötilaisuudesta on ilmoitettava vierasjoukkueelle ennen ottelun alkua. Vierasjoukkueen on pyydettyessä osallistuttava lehdistötilaisuuteen. Lehdistötilaisuuteen osallistuu aina joukkueen valmentaja ja 1-2 avainpelaajaa.

6. Otteluorganisaatio

6.1 Tapahtumapäällikkö

Tapahtumapäällikkö vastaa kaikesta ottelutapahtumaan liittyvästä, ja on ensisijainen yhteyshenkilö vierasjoukkueelle, tuomariryhmälle ja ottelutarkkailijalle, sekä toimii tapahtumaorganisaation johtajana.

Tapahtumapäällikkö huolehtii hyvissä ajoin ennen tapahtuman alkua, että muut tapahtumassa työskentelevät vastuuhenkilöt ovat tehtäviensä tasalla. Hän vastaanottaa vierasjoukkueen sekä tuomariryhmän ja ottelutarkkailijan kaksi tuntia ennen ottelun alkua. Tässä yhteydessä hän vahvistaa osapuolille tapahtumasuunnitelman mukaisen aikataulun.

6.2 Järjestyksenvalvojen esimies

Järjestyksenvalvojen esimies vastaa tapahtuman turvallisuudesta, ja toimii tarvittaessa yhteyshenkilönä joukkueiden, tuomariryhmän ja ottelutarkkailijan suuntaan turvallisuuteen liittyvissä asioissa. Hänen vastuullaan on huolehtia, että järjestyksenvalvojille on jaettu vastuualueet, ja että heidän toimintansa ja esiintymisensä on tapahtuman edellyttämällä tasolla.

6.3 Tilastovastaava

Tilastovastaava huolehtii, että tilastointijärjestelmä ja -ryhmä on toimintavalmis ennen ottelun alkua. Hän vastaa järjestelmän toimivuuden testaamisesta ennen ottelua.

6.4 Kenttävastaava

Kenttävastaava huolehtii, että kenttä ja direktiivien mukainen välineistö ovat kentällä/vaihtoalueilla valmiina. Hänen vastuullaan on huolehtia siitä, että kellonkäyttäjät, pallopojat ja chain crew ovat oikeassa paikassa ilmoitettuna aikana. Lisäksi hänen vastuullaan on tarvittaessa huolehtia mahdollisesti rikkoutuvien rakenteiden ja välineiden korjauksesta (vrt. kaatuvat mainokset tms.)

7. Pääsyliput ja vapaakortit

- Kaikissa liiton alaisissa otteluissa sisäänpääsyyn ovat oikeutetut SAJL:n vapaakortilla (1 hlö) ja VIP-kortilla (2hlö). Kortit ovat henkilökohtaisia ja lippu.fi toimittamia sähköisiä tai paperisia lippuja.

Liite A: Ohjeet erotuomareille vakavien loukkaantumisten osalta

1. Pelaajien ja valmentajien tulee mennä ja pysyä oman joukkueensa alueella. Ohjaa pelaajia ja valmentajia tilanteessa. Varmista näköyhteys kentällä olevan lääkintähenkilöstön ja muun lääkintähenkilöstön välillä.
2. Yritä pitää pelaajat pois loukkaantuneen tai loukkaantuneiden pelaajien välittömästä läheisyydestä.
3. Älä anna pelaajien kääntää loukkaantunutta pelaajaa.
4. Älä anna pelaajien avustaa maassa makaavaa loukkaantunutta pelaajaa esim. ottamaan kypärää pois päästä tai avaamaan leukahihnoja tai nostamaan vyötäristä auttamaan hengitystä.
5. Älä anna pelaajien vetää loukkaantunutta pelaajaa pois kasasta.
6. Lääkintähenkilöstön aloitettua auttamaan loukkaantunutta pelaajaa, kaikkien erotuomareiden tulee kontrolloida koko peliympäristöä ja joukkueiden henkilöstöä ja antaa lääkintähenkilöstön hoitaa tehtävänsä ilman keskeytystä tai häiriötä.
7. Pelaajia ja valmentajia tulee kontrolloida antamasta neuvoa lääkintähenkilöstölle tai kuluttamasta heidän aikaansa muuhun.

Huom: erotuomareilla tulee olla tiedossa etukäteen lääkintähenkilöstön sijainti kaikilla peliareenoilla.

(Sääntökomitea kiittää National Football League:ia näiden ohjeiden kehittämisestä.)

Liite B: Ohjeistus tarkkailtaviin otteluihin

1. Seurattavasta ottelusta ilmoitetaan etukäteen joukkueille ja päätuomarille viikon alkupuolella
2. Toimittakaa alustavat kokoonpanoluettelot ottelutarkkailijalle samalla, kun ilmoitatte ne vastustajalle ja tiedotukselle, joko ilmoitetulle sähköiselle alustalle tai sähköpostilla annettuun osoitteeseen
3. Tarkkailijalle tulee taata ottelupaikalla pääsy tarvittaville alueille, joihin kulkua on mahdollisesti muutoin rajoitettu
4. Mikäli tilanne sitä edellyttää, tulee tarkkailijalle varata katsomon yläosasta istumapaikka. Paikan tulee olla sellainen, josta on hyvä näkyvyys sekä kentälle, että yleisöön. Myös tarkkailijan työrauha on syytä huomioida paikkaa valittaessa, vrt. fanikatsomo tms.
5. Tarkkailija saapuu ottelupaikalle viimeistään kaksi tuntia ennen ottelun alkua ja tapaa kotijoukkueen edustajan/tapahtumasta vastaavan henkilön. Tällöin käydään läpi seurannan kohteena olevat tapahtumaan liittyvät asiat, joten nimetyn henkilön tulisi olla selvillä tapahtuman järjestelyistä ja perillä sarjamääräyksistä yms. joukkueeseen liittyen
6. Tarkkailija tapaa yhdessä kotijoukkueen edustajan kanssa vierasjoukkueen edustajan kaksi tuntia ennen ottelun alkua. Tällöin varmistetaan informaation kulku tapahtumaan liittyen, käydään läpi mahdolliset muutokset/poikkeamat tapahtumaan liittyen
7. 1h10min. ennen ottelun alkua tarkkailija tapaa pää- ja aputuomarin kanssa päävalmentajat ("coach talk")
8. Ottelun jälkeen tarkkailija tapaa kommentteja varten ensin vierasjoukkueen edustajan, sitten tuomariryhmän ja viimeisenä kotijoukkueen edustajan
9. Varsinainen otteluraportti toimitetaan molemmille joukkueille ja päätuomarille mahdollisimman pian ottelun jälkeen, kuitenkin viimeistään muutaman päivän kuluessa.

Liite C: Ottelutapahtuman aikataulu

- 2h Tapahtumapäällikkö ottaa vastaan vierasjoukkueen, tuomarit ja ottelutarkkailijan, ja käy heidän kanssaan läpi tarvittavat järjestelyihin liittyvät asiat
- 1h 10 min Pää- ja aputuomarin coach talk, jossa käydään läpi erotuomareiden mekaniikkamanuaalin mukaiset asiat
- 1h Kokoonpanojen luovutus ja kapteenien nimeäminen
- 1h Kenttä valmis, joukkueiden lämmittelyaika alkaa
- 30 min Pelipallot tuomareiden pukuhuoneeseen
- 30 min Rajatuomarin ja pallopoikien kokoontuminen kotijoukkueen sivurajalla
- 30 min Linjatuomarin ja chain crew:n kokoontuminen vierasjoukkueen sivurajalla
- 15 min Kenttä tyhjäksi esittelyjä varten
- 7 min Esittely, tuomarit
- 6 min Esittely, vierasjoukkue.
 - Muu joukkue
 - Aloittava hyökkäys/puolustus
 - Päävalmentaja (ainakin nimi mainittava)
- 5 min Esittely, kotijoukkue
 - Muu joukkue
 - Aloittava hyökkäys/puolustus
 - Päävalmentaja (ainakin nimi mainittava)
- 2 min Coin toss
- 0 min Kick Off

Puoliajalla (peli)kello käynnistetään laskemaan alaspäin 20 minuuttia. Päätuomari antaa merkin, kun molemmat joukkueet ovat poistuneet kentältä.

Järjestäjä ilmoittaa joukkueille, kun puoliaikaa on jäljellä 6 minuuttia. Joukkueet tulevat kentälle aikaisintaan 5 minuuttia ennen puoliajan päättymistä. Tuomariryhmälle ilmoitetaan, kun puoliaikaa on jäljellä 3 minuuttia, ja he tulevat kentälle 2 minuuttia ennen puoliajan päättymistä.

Liite D: Aikatauluun poikkeuksen aiheuttavat seremoniat

Tapahtumapäällikön tulee informoida joukkueita ja erotuomareita normaaliin otteluaikatauluun poikkeuksen aiheuttavista tapahtumista ottaessaan heidät vastaan ottelupaikalle. Tapahtumapäällikkö on vastuussa siitä, että tarvittava informaatio poikkeusmenettelyistä saavuttaa kaikki osapuolet ajoissa. Myös tapahtumahenkilöstö tulee tässä yhteydessä huomioida.

Kansallislaulut

Mahdolliset kansallislaulut on hyvä soittaa esittelyiden jälkeen, jolloin joukkueet ja erotuomarit ovat ryhmittyneinä keskelle kenttää. Mikäli kenttäalueella liputetaan, on osallisia syytä muistuttaa siitä, että kansallislaulujen soidessa rintamasuunnan tulee olla lippuja kohti. Tapahtumajärjestäjän on syytä muistuttaa myös muuta tapahtumahenkilöstöä riisumaan päähineensä kansallislaulujen ajaksi.

Mikäli kansallislaulut soitetaan nauhalta, kenttäkuuluttaja vastaa toimenpiteen läpiviemisestä. Jos kansallislaulut esitetään paikanpäällä, vastaa tapahtumapäällikkö seremonian läpiviennistä asianmukaisesti.

Hiljainen hetki

Hiljainen hetki tulee sijoittaa aikatauluun esittelyiden ja coin tossin väliin siten, että joukkueet ja erotuomarit ovat ryhmittyneinä keskelle kenttää. Hiljainen hetki aloitetaan ja päätetään kenttäkuuluttajan ilmoituksesta, eikä sen ole välttämätöntä kestää kokonaista minuuttia. Mikäli kenttäkuuluttaja ei ole käytettävissä, voidaan menettely suorittaa myös päätuomarin ohjaamana. Tällöin päätuomari riisuu päähineensä aloittamisen merkiksi ja asettaa sen takaisin päähänsä hetken päätyttyä. Kaikkia osapuolia on syytä muistuttaa riisumaan päähineensä hiljaisen hetken ajaksi.

Mikäli tapahtumaan kuulu sekä hiljainen hetki, että kansallislaulut, tulee hiljainen hetki sijoittaa järjestyksessä ensin.

Vieraileva kolikonheittäjä

Mikäli tapahtumaan osallistuu vieraileva kolikonheittäjä, huolehtii tapahtumapäällikkö siitä, että päätuomari ja kolikonheittäjä käyvät prosessin läpi hyvissä ajoin ennen ottelun alkua. Päätuomari vastaa kolikonheittäjän ohjeistamisesta suoritusta varten ja tapahtumapäällikkö siitä, että kolikonheittäjä on oikeaan aikaan oikeassa paikassa (kotijoukkueen sivurajalla) tehtävän suorittamiseksi.

Liite E: TV-otteluiden mainospaikat

Valmistuu myöhemmin keväällä.

Liite F: Otteluiden kuvaaminen

Nämä ohjeet on tarkoitettu noudatettavaksi, kun kotijoukkue kuvaa ottelun muiden seurojen ja maajoukkuevalmennuksen käyttöön. Näissä ohjeissa ei puututa tekniseen puoleen ottelun lataamisesta nettiin, vaan kyseessä on puhtaasti kuvaamiseen liittyvä ohjeistus.

Nämä ohjeet olettavat kuvaajan tuntevan jenkkiputista lajina entuudestaan ja ymmärtävän pelin etenemistä. Mikäli näin ei ole, vastaa kotijoukkue kuvaajan mahdollisimman hyvästä opastuksesta. Toivottavaa olisi, että kuvaaja ei vaihtuisi ottelusta toiseen jatkuvasti, jotta nauhojen laatua voidaan parantaa palautteen perusteella kauden edetessä.

Miesten Vaahteraliigassa ottelu tulee kuvata kahdesta paikasta (toinen pääty ja sivu), kahdelle nauhalle. Muissa sarjoissa riittää yksi kuvaus (sivu).

Kuvaamispaikasta:

- Ottelut tulee kuvata mahdollisimman ylhäältä. Vähintään katsomoiden yläriviltä, mutta mielellään katsomoiden päältä / muusta korkeasta paikasta. (Velodromilla katetun puolen katsomon ylärivi on riittävä.)
- Ottelu tulee kuvata mahdollisimman keskeltä kenttää (tai jos mahdollista, pyrkii siirtymään kenttäaseman mukaan)
- Näiden kahden kohdan huomioiminen samanaikaisesti tarkoittaa kompromisseja joillain kentillä. Priorisoikaa tarpeeksi korkealta kuvaamista sivuttaissuunnan kustannuksella, mikäli siihen OK paikka löytyy.

Itse kuvaamisesta:

- Näille nauhoille ei kuvata mitään ylimääräistä. Ei katsojia, ei cheerleadereita, ei lokkeja jne.
- Ottelut kuvataan ajallisesti tiiviisti, mutta mukaan kuvataan myös rangaistukset ja tuomareiden merkit. Kuvaaminen aloitetaan, kun hyökkäys poistuu huddlesta ja lopetetaan muutama sekunti pelin päättymisen jälkeen, kun on varmaa, ettei kentällä ole rangaistuksia. Mikäli hyökkäys ei käy huddlessa, voidaan kuvata jatkuvasti.
- Kun kuvaaminen aloitetaan ennen kutakin downia, pyritään saamaan aluksi chain näkyviin ja sen jälkeen tarvittaessa tarkennetaan joukkueisiin (sivukamera)
- Mikäli ottelu kuvataan vain yhdellä kameralla, kuvataan sillä laajaa kuvaa, jolla pyritään saamaan näkyviin vähintään koko hyökkäys ja noin kymmenen jaardia puolustusta
- Päätykamerassa kuva rajataan siten, että siinä näkyy laitahyökkääjät
- Pallon etenemistä seurataan ja kuvaa voidaan tilanteen mukaan zoomata esim. juoksupeleissä ja heittopeleissä kiinnioton tapahduttua, mutta säilytetään silti kuvan laajuutta vähintään kaksikymmentä jaardia joka suuntaan pallosta
- Maalin jälkeen kuvataan tilanne tulostaululta, kun se on sinne päivittynyt
- Erikoisjoukkueet kuvataan isolla zoomilla (pois lukien kenttämaalit).

Liite H: Korona ohjeistus

Koronaohjeistuksen osalta tilanne voi muuttua nopeastikin, joten viranomaisohjeiden seuraaminen ja näiden noudattaminen on ensisijaista. Alla olevat ohjeet toimivat kuitenkin suosituksena kaikkiin tapahtumiin.

Tilanne heinäkuussa

Heinäkuussa yleisötilaisuuden tai yleisen kokouksen järjestämisen ehdot riippuvat siitä, kuinka moni henkilö tilaisuuteen osallistuu, ja siitä, järjestetäänkö tilaisuus sisätiloissa vai ulkotiloissa.

Yleisöä enintään 50 henkilöä

Enintään 50 henkilön yleisötilaisuus on sallittua järjestää sisä- tai ulkotilassa ilman ehtoja. Hallitus kuitenkin suosittelee, että näissä tilaisuuksissa noudatetaan [THL:n ja opetus- ja kulttuuriministeriön 14.5.2020 antamaa ohjetta](#).

Yleisöä 51-500 henkilöä

Sisätiloissa ja alueellisesti rajatuissa ulkotiloissa on mahdollista järjestää enintään 500 henkilön yleisötilaisuus edellyttäen, että järjestelyissä noudatetaan [THL:n ja OKM:n 14.5.2020 antamaa ohjetta](#).

Yleisöä yli 500 henkilöä

Alueellisesti rajatuissa ulkotiloissa voidaan 1.7.2020 alkaen järjestää yli 500 henkilön yleisötilaisuus tai yleinen kokous, **jos se täyttää seuraavat kolme edellytystä:**

- Tiloissa on käytettävissä useita katsomolohkoja tai yleisölle tarkoitettuja rajattavissa olevia alueita, joiden kaikkien välille voidaan järjestää selkeä suojavaähyke
- Tilaisuuteen osallistuva yleisö voidaan sijoittaa omille istumapaikoille tai omille alueille enintään 500 henkilön erillisiin katsomolohkoihin tai yleisölle tarkoitettuihin alueisiin, joihin jokaiseen on oltava omat kulkureitit, palvelut (kuten mahdolliset tarjoilupalvelut ja saniteettitilat) sekä tapahtumahenkilökunta
- Yleisön turvallisuus voidaan varmistaa noudattamalla edellä mainittua [THL:n ja OKM:n 14.5.2020 antamaa ohjetta](#).

Jos tilalla on kolme seinää ja katto, se katsotaan sisätilaksi. Myös avattavat ja suljettavat tasopinnot, kuten lasitukset ja markiisit, muodostavat seinän tai tasopinnan. Sisätilan määritelmä pohjautuu tupakkalakiin.

THL:n ja OKM:n ohjeen mukaan järjestäjän on esimerkiksi huomioitava turvavälin pitäminen myös silloin, kun yleisö saapuu tilaisuuteen ja poistuu. Turvavälien ylläpitoa voidaan varmistaa muun muassa

etäisyysopasteilla ja ehkäisemällä pitkien jonojen syntyä osallistujien saapumis- ja jakautumisjärjestelyin.

Tilanne elokuussa

Hallituksen 17.6. tekemän linjauksen mukaan 1.8. alkaen enintään 500 henkilön yleisötilaisuuksia ja yleisiä kokouksia on sallittua järjestää sisä- tai ulkotiloissa ilman erityisiä edellytyksiä. *Hallitus kuitenkin suosittelee, että näissä tilaisuuksissa noudatetaan THL:n ja opetus- ja kulttuuriministeriön 14.5.2020 antamaa ohjetta turvaetäisyyksistä ja hygieniakäytännöistä, joilla ehkäistään koronavirustartuntoja.*

Yleisöä yli 500 henkilöä

Aluehallintoviraston määräyksen mukaan yli 500 henkilön yleisötilaisuuksia ja yleisiä kokouksia on 1.8. alkaen mahdollista järjestää rajatuissa ulkotiloissa ja sisätiloissa, jos tilaisuuksissa noudatetaan THL:n ja opetus- ja kulttuuriministeriön ohjeita turvaetäisyyksistä ja hygieniakäytännöistä. Lisäksi toimintaa voi olla syytä tarvittaessa eriyttää jakamalla yleisöä erillisille alueille, jotta tilaisuudessa voidaan tosiasiaassa noudattaa THL:n ja OKM:n ohjeistusta.

Tämän arvioinnista ja käytännön soveltamisesta vastaa tapahtuman järjestäjä. Tarkoituksena on varmistaa osallistujien turvallisuus ja estää koronavirustartuntojen leviäminen. Yleisötilaisuuden tai yleisen kokouksen järjestäjän pitää huolehtia siitä, että tilaisuus pystytään järjestämään osallistujille turvallisella tavalla.

[THL:n ja OKM:n 14.5.2020 antama ohje koronaviruksen leviämisen estämiseksi \(pdf, stm.fi\)](#)

Jos tilaisuus on anniskelualueella, järjestäjän täytyy noudattaa myös ravintolatoimintaa koskevia velvollisuuksia mm. jokaisen asiakkaan istumapaikasta pöydän tai vastaavan tason ääressä. [Lisätietoa ravintolatoimintaa koskevista velvollisuuksista on AVI:lla.](#)

Yhteenveto

Yhteenveto aluehallintovirastojen määräyksistä ja hallituksen suosituksista

Aluehallintovirastojen määräykset kokoontumisrajoituksista ovat velvoittavia silloin, kun:

sisätiloissa tai alueellisesti rajatuissa ulkotiloissa järjestetään elokuussa 2020 yli 500 henkilön yleisötilaisuus tai yleinen kokous.

Aluehallintovirastojen määräykset eivät velvoita, mutta aluehallintovirastot ja valtioneuvosto suosittelevat, että ohjeita turvaetäisyyksistä ja hygieniajärjestelyistä noudatetaan silloin, kun:

elokuussa järjestetään yleisötilaisuus tai yleinen kokous, johon osallistuu alle 500 henkilöä

kyseessä on yksityistilaisuus (esimerkiksi häät, hautajaiset, juhlat jne.).

Lisäksi on huomioitava, että jos epidemiatilanne Suomessa pahenee, hallitus voi muuttaa linjauksiaan, jolloin aluehallintovirasto voi tarkastella voimassa olevia päätöksiään uudestaan.

Aluehallintovirasto korostaa jokaisen toimijan ja kansalaisen vastuuta noudattaa viranomaisten määräyksiä, ohjeita ja suosituksia omassa toiminnassaan ja siten omalta osaltaan ehkäistä koronaviruksen leviämistä

YLEISTÄ JOUKKUETOIMINNASSA

- Terveysviranomaisten määrittelemiin riskiryhmiin kuuluvat eivät pääsääntöisesti osallistu joukkuetoimintaan
- Kaikissa harjoitus- ja ottelutapahtumissa kirjataan ylös kaikki tapahtumaan osallistuneet henkilöt (pelaajat, valmentajat, muut joukkuetaustat, ottelun toimihenkilöt jne.)
Muistiinpanoja säilytetään tapahtumakohtaisesti vähintään 14 vuorokautta
- Varmistetaan aina ennen tapahtumia, että joukkuevarusteissa on kertakäyttökäsineitä ja käsipyyhkeitä sekä riittävästi ainetta käsien desinfiointiin. Pelaajille suositellaan henkilökohtaisen käsidesin mukana kuljettamista
- Kaikkia joukkueen harjoitusvarusteita (esim. pallot, dummyt, conet) ja asuja (esim. liivit) käsittelee mahdollisuuksien mukaan vain yksi henkilö.
- Asut pestään ja varusteet desinfioidaan säännöllisesti – mielellään joka harjoituksen ja otteluiden jälkeen
- Jokaisella pelaajalla oma henkilökohtainen juomapullo, joka on pestävä aina jokaisen harjoituksen ja ottelun jälkeen
- Jokainen pelaaja vastaa omista peliasuistaan. Asut pestään jokaisen ottelun jälkeen
- Harjoituksissa ja muissa otteluiden ulkopuolisissa tilanteissa vältetään koskemasta palloon paljain käsin

ENNEN OTTELUA

- Koronaviruksen oireiden tiedostaminen/tunnistaminen
- Yleisten suositusten noudattaminen (käsihygienia, turvavälit, yskiminen, kontaktien välttäminen jne.)
- Oman terveydentilan seuranta/ottelupäivän tilannearvio - vähänkään oireisena/sairaana **EI KOSKAAN** osallistuta harjoituksiin tai otteluihin

MATKUSTAMINEN OTTELUUN

- Suositellaan itsenäistä matkustamista ottelupaikalle (oma/vanhempien kyyti)

- Ellei itsenäinen matkustaminen ole mahdollista, suositetaan pienryhmiä pyrkien varmistamaan turvavälit
- Jos joudutaan turvautumaan bussikuljetukseen
 - bussissa vain ottelun kannalta välttämättömät matkustajat (pelaajat + tarvittavat joukkuetaustat)
 - bussiin nousu turvavälejä noudattaen
 - käsihygienia aina bussiin noustessa
 - vain yksi henkilö per penkki – mahdollisuuksien mukaan vain joka toinen penkkirivi käytössä
 - suositus kasvomaskin/hengityssuojaimen käyttämisestä bussissa
 - matkan aikana vältetään bussissa liikkumista
 - samat paikat sekä meno- että paluumatkalla – istumakartan laatiminen ja säilytys

SAAPUMINEN OTTELUPAIKALLE / POISTUMINEN OTTELUPAIKALTA

- Kotijoukkueen suunnittelema ja ohjeistama reititys ja aikataulutus
- Erityisesti kentillä, joissa pelataan paljon otteluita, kannattaa välttää turhan aikaista ottelupaikalle saapumista
- Ohjeiden ja opastuksen noudattaminen – joukkueen sisäinen valvonta
- Ottelupaikalta poistutaan mahdollisimman pikaisesti.
- Mahdolliset ottelun palautepalaverit pidetään jälkepäin etäyhteyksin

PUKHUONEKÄYTÄNNÖT

- Pukuhuonetiloissa oleskelua vältetään ja sisällä viivytään mahdollisimman lyhytaikaisesti
- Pukuhuoneeseen pääsy vain joukkueeseen kuuluvilla
- Pukuhuoneet jätetään siistiin kuntoon ja kaikki roskat (teipit yms.) laitetaan roskikseen
- Kotijoukkue pukee pelivarusteet otteluun lähdeäessä sekä peseytyy ottelun jälkeen kotioiloissa aina kun se on mahdollista
- Käsien pesu tai desinfiointi aina pukuhuoneeseen tultaessa
- Ottelupalaverit aina ulkona, jos vain mahdollista

TURVAVÄLIT JA HYGIENIA OTTELUPAIKALLA

- Kotijoukkueen suunnitelma alueista ja niillä liikkumisesta + opastukset

- Coin tossiin ainoastaan yksi (1) kapteeni per joukkue
- Vältetään ristiin kulkemista ja pyritään säilyttämään 2 m turvavälit

TOIMINTA KENTÄLLÄ

- Kenttäalueella vain pelaajat, tuomaristo ja välttämättömät joukkuetaustat (Valmennus + EA)
- Katsojat erillisessä katsomossa tai kenttäalueen ulkopuolella viranomaisohjeita noudattaen
- **Ei kättelyitä ennen tai jälkeen ottelun**
- Tarvittavien toimihenkilöiden (chain gang, kuulutus, pallohenkilöt yms.) sijoittaminen turvaetäisyydet huomioiden
- Ei joukkokokoonantumisia esim. loukkaantumistilanteissa
- Ottelun päätyttyä molemmat joukkueet normaalisti 40 yd viivoille. Palkinnot ja prosessit normaalisti, mutta ei kättelyjä

OTTELUTAPAHTUMA ja KATSOJAT

- Viranomaisten ohjeet ja rajoitukset huomioiden
- Kullekin katsomonosalle mahdollisuuksien mukaan erillinen sisääntulo, ei risteäviä kulkuväyliä
- Lipunmyynti mielellään ennakkoon katsojamäärän ennakoimiseksi
- Jos lipunmyyntiä on myös portilla, estä jonoutumista ja välttä käteisen rahan käyttöä
- Katsomossa istutaan valvotusti turvavälejä noudattaen – esim. vain joka kolmas istuin ja joka toinen penkkirivi käytössä

Omat myyntipisteet jokaiseen käytössä olevaan katsomon osaan.

- Jokaisessa myyntipisteessä käsidesiä käytettävissä
- Välttä käteisen rahan käyttöä.
- Suosi valmiiksi pakattuja tuotteita ja välttä asiakkaan tarvetta koskettaa esim. astioita/aterimia
- Myyntipisteiden henkilöstölle suositellaan kasvomaskin / hengityssuojaimen käyttämistä
- Myyntipisteiden/kioskin sisätiloissa vain välttämätön määrä henkilöstöä

WC-tilojen riittävyys ja puhtaus varmistettava aina ennen kutakin tapahtumaa

- Kaikissa wc-tiloissa on oltava käsien pesu- ja/tai desinfiointimahdollisuus

TODETTU KORONATAPAUS JOUKKUEESSA

- Toiminta vastuullisesti terveydenhuoltoviranomaisten ohjeita noudattaen
- Joukkueeseen suunnatusta terveysviranomaisen toimenpiteestä ilmoitettava kilpailunjärjestäjän nimetyille yhteyshenkilölle